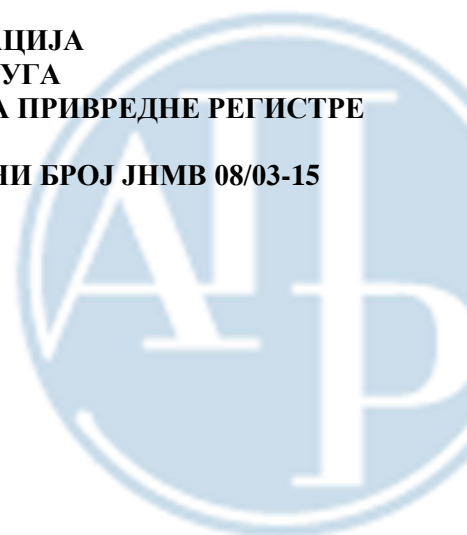




**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА
ДРУМСКИ ПРЕВОЗ ЗА ПОТРЕБЕ АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ, РЕДНИ БРОЈ ЈНМВ 08/03-15**



Чланови Комисије за јавну набавку:
Славица Наранџић, члан, с.р.
Жељко Новковић, заменик члана, с.р.
Горан Милуновић, члан, с.р.
Мишо Шпољарић, заменик члана, с.р.
Мира Видовић, члан, с.р.
Јована Живковић, заменик члана, с.р.

Београд,
март 2015. године



ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Агенција за привредне регистре основана је 2004. године Законом о Агенцији за привредне регистре, којим су утврђени статус, седиште, послови и органи Агенције.

Агенција је са радом почела 31. децембра 2004. године, у складу са Законом о регистрацији привредних субјеката, као јединствена институција у Србији са циљем и задатком да се вођењем регистара као јединствених електронских јавних база података створе услови за постизање веће правне сигурности, веће инвестиције и стварање повољнијег привредног амбијента у Србији.

Од 2005. године Агенција је члан Форума европских привредних регистара (*European Commerce Registers*), а од 2007. године Европског привредног регистра (*European Business Register*).

Агенција обавља Законом поверене послове и води регистре и то:

1. Регистар привредних субјеката који обухвата:
 - Регистар привредних друштава, од 31. децембра 2004. године;
 - Регистар предузетника, од 1. јануара 2006. године;
2. Регистар финансијског лизинга, од 31. децембра 2004. године;
3. Регистар заложног права на покретним стварима и правима, са радом 15. августа 2005. године;
4. Регистар јавних гласила, од 14. октобра 2009. године;
5. Регистар удружења, од 22. октобра 2009. године;
6. Регистар страних удружења, од 22. октобра 2009. године;
7. Регистар туризма, од 1. јануара 2010. године;
8. Регистар стечајних маса, од 1. јануара 2010. године;
9. Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника, од 1. јануара 2010. године;
10. Регистар мера и подстицаја регионалног развоја, од 1. фебруара 2011. године;
11. Регистар задужбина и фондација, од 1. марта 2011. године;
12. Регистар представништава страних фондација и задужбина, од 01. марта 2011. године;
13. Регистар удужења, друштава и савеза у области спорта, од 23. септембра 2011. године;
14. Регистар судских забрана, од 17. септембра 2011. године;
15. Регистар комора, од 1. јануара 2013. године;
16. Регистар понуђача, од 1. септембра 2013. године;
17. Регистар факторинга, од 22. октобра 2013. године.

Седиште Агенције је у Београду, Бранкова бр. 25, а организационе јединице Агенције основане су у 13 градова Србије (Суботица, Зрењанин, Нови Сад, Панчево, Ваљево, Крагујевац, Краљево, Ужице, Пожаревац, Зајечар, Ниш, Лесковац и Косовска Митровица).



На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012 и 14/2015), у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке редни број ЈНМВ 08/03-15, број 10-6-264/15 од 12.03.2015. године и Решења о именовању лица за спровођење поступка јавне набавке мале вредности редни број ЈНМВ 08/03-15, број 10-6-265/15 од 12.03.2015. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ПРИМЕНОМ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ — ДРУМСКИ ПРЕВОЗ ЗА ПОТРЕБЕ АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ, РЕДНИ БРОЈ ЈНМВ 08/03-15

Конкурсна документација садржи:

ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ.....	2
I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	4
II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	5
III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА).....	6
IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ.76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	7
1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ.76. ЗАКОНА	7
2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН.....	9
3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА	12
V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	14
VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ.....	24
VII МОДЕЛ УГОВОРА	29
VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	33
IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА	34
X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	35



I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца	Агенција за привредне регистре
Адреса	Бранкова бр. 25, Београд
Матични број	17580175
ПИБ	103445385
Интернет страница	www.apr.gov.rs
Особа за контакт	Јована Живковић
	e-mail: javnenabavke@apr.gov.rs
Радно време наручиоца	Понедељак-петак од 07:30 до 15:30

Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке;

Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке редни број **ЈНМВ 08/03-15** су услуге - друмски превоз за потребе Агенције за привредне регистре;

Циљ набавке

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци;

Рок за доношење одлуке о додели уговора:

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда;



II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке редни број ЈНМВ 08/03-15 су услуге - друмски превоз за потребе Агенције за привредне регистре;

Назив и ознака из општег речника набавке:

Услуге друмског превоза – 60100000-9;

Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.



III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

Предмет и опис услуга

Предмет набавке су услуге друмског превоза уз евентуалне додатне услуге манипулације за потребе Агенције за привредне регистре, према појединачним захтевима Наручиоца.

Услуге превоза обављаће се на територији Републике Србије према потребама Агенције за привредне регистре.

Највећи део робе за коју треба извршити услугу превоза је архивска документација која се налази на локацијама у Београду и Новом Саду, а коју је потребно превести у зграду Архива Агенције која се налази у Раковици, као и канцеларијски намештај, рачунарска и друга опрема које ће се сукцесивно, према потребама Наручиоца, превозити по локацијама у Београду и другим градовима по Србији у којим Наручилац има организационе јединице.

Карактеристике возила и услуга

У складу са захтевима и потребама Наручиоца неопходно је:

- да превозна средства буду затвореног типа како би документација, опрема, намештај и евентуално друга добра која се превозе, била заштићена од свих атмосферских утицаја;
- да превозна средства имају товарни простор који својим обликом, материјалом од кога је сачињен, чистоћом и другим карактеристикама у свему одговара превозу добара, а по потреби и евентуалне поверљиве документације и архивске грађе;
- да превозна средства у понуди буду различитих носивости, најмање од 1 тоне, а највише носивости до 25 тона;
- утоварна рампа за возила носивости преко 1,5 тоне до 7 тона је обавезна;
- сва возила треба да испуњавају минимум Еуро 3 стандард
- да возилом у сваком конкретном случају управља квалификовани и овлашћени возач
- да превозно средство буде на располагању Наручиоцу одмах по позиву Наручиоца када се ради о превозу у локалу – Београду, односно у року од 24 часа од позива Наручиоца када се ради о превозу ван Београда;
- на евентуални захтев Наручиоца потребно је омогућити превоз са манипулацијом, како у локалу - Београду, тако и ван Београда;
- за потребе манипулације потребно је обезбедити по 2 манипуланта (физичка радника) за комби возило и камион, а за шлепер 4 манипуланта.

Понуда треба да садржи цене превоза, уз испуњавање наведених услова, изражене у динарима, без обрачунатог ПДВ-а, по пређеном километру за релације ван Београда, „ауто дану“ (8 радних часова) и за превоз у локалу у складу са обрасцем понуде из ове конкурсне документације, и то са и без манипулације.



IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ.76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ.76. ЗАКОНА

1.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе и да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, односно поседује Решење о издавању дозволе за транспорт неопасног и опасног отпада на територији Републике Србије.
- 6) понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

1.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, који се односе на финансијски, технички и кадровски капацитет:

1) Финансијски капацитет -

- да у протеклих 6 (шест) месеци, пре објављивања позива за достављање понуда на порталу јавних набавки, није имао блокаде текућих рачуна отворених код пословних банака за обављање платног промета (рачунајући месец који претходи месецу објављивања);
- да у пословној 2013. години нема исказан губитак;

2) Технички капацитет –

- да поседује или користи по основу лизинга, закупа или другог правног основа, возила која испуњавају минимум Еуро 3 стандард и то најмање:
 - 2 возила pick up
 - 4 комби возила или камиона носивости до 1,5 т
 - 2 камиона носивости до 4 т са рампом
 - 2 камиона носивости до 7 т са рампом
 - 1 шлепер носивости до 25т

3) Кадровски капацитет –

- да има најмање 5 (пет) запослених и/или уговором радно ангажованих професионалних возача



1.3. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, наведене у тачки 1.1. овог одељка, као и услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, наведен у тачки 1.1. подтач. 5) за део набавке који ће се извршити преко подизвођача.

1.4. Услови које мора да испуни свако од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, наведене у тачки 1.1. овог одељка. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, наведен у тач. 1.1. подтач. 5) овог одељка дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

1) **Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће** у поступку предметне јавне набавке, **наведених у одељку 1 у тач. 1.1. подтачка 1) – 4) и тачка 1.2 подтачка 1) - 3) овог поглавља**, у складу са чланом 77. став 4. Закона, **понуђач доказује достављањем Изјаве** (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и члана 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Услов наведен у одељку 1. тач. 1.1. подтач. 5) овог поглавља (из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона), у складу са чланом 77. став 4. Закона **понуђач доказује достављањем фотокопије Решења** о издавању дозволе за транспорт неопасног и опасног отпада на територији Републике Србије коју издаје надлежно Министарство.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3), потписану од овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3).

Испуњеност обавезног услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, **наведеног у одељку 1. тач. 1.1. подтач. 6) овог поглавља понуђач доказује достављањем Изјаве** (Образац изјаве дат је у поглављу IX), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ст. 2. Закона, дефинисан овом конкурсном документацијом. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

2) Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију појединих доказа о испуњености обавезних и додатних услова наведених у одељку 1. тачка 1.1 и тачка 1.2 овог поглавља у року од 5 (пет) дана од дана пријема захтева и то достављањем следећих доказа:

2.1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.1. подтач. 1) овог поглавља
Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

2.2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.1. подтач. 2) овог поглавља
Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда (које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против



животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих; Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 2.3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.1. подтач. 3) овог поглавља
Доказ: Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или Потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или Потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

- 2.4. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.1. подтач. 4) овог поглавља
Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или Потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 2.5. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.1. подтач. 5) овог поглавља
Доказ: Решење о издавању дозволе за транспорт неопасног и опасног отпада на територији Републике Србије коју издаје надлежно Министарство.

- 2.6. Услов из чл. 75. ст. 2. Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.1. подтач. 6) овог поглавља
Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве дат је у поглављу IX). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



2.7. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.2. подтач. 1) овог поглавља по питању финансијског капацитета

Докази: Потврда НБС о броју дана неликвидности и Извештај о бонитету за јавне набавке, који издаје Агенција за привредне регистре, за 2013. годину;

2.8. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.2. подтач. 2) овог поглавља по питању техничког капацитета:

Доказ: Фотокопије саобраћајних дозвола или уговора о основу коришћења возила (закуп, лизинг или др.)

2.9. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.2. подтач. 3) овог поглавља по питању кадровског капацитета:

Доказ: За запослено/а лице/а код понуђача: фотокопија/е обрасца/заца пријаве/а на обавезно социјално осигурање и радне/их књижице/а, односно за радно ангажовано/а лице/а код понуђача: копија/е уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о допунском раду или другог уговора који је правни основ његовог ангажовања од стране понуђача и фотокопије диплома (за најмање 5 лица).

3) Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то извод из регистра Агенције за привредне регистре, као доказ о испуњености обавезног услова из члана 75. став 1. тач. 1) Закона и Потврду НБС о броју дана неликвидности као доказ о испуњености додатног услова из члана 76. Закона.

Понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да доставља на увид доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, наведене у тачки 2) подтач. 2.1. до 2.4. овог одељка.

4) Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

5) Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежног органа те државе.

6) Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин, са назнаком: „Поступак за јавну набавку услуге друмског превоза за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 08/03-15.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.



3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) из _____, ул. _____ бр. _____ (навести адресу понуђача), матични број: _____ (навести матични број понуђача), ПИБ: _____ (навести пиб понуђача), у поступку јавне набавке редни број ЈНМВ 08/03-15 испуњава све услове из чл. 75. и чл. 76. Закона, односно обавезне услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то да:

- 1) је регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
- 4) је измирио је доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Као и додатне услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Финансијски капацитет -
 - да у протеклих 6 (шест) месеци, пре објављивања позива за достављање понуда на порталу јавних набавки, није имао блокаде текућих рачуна отворених код пословних банака за обављање платног промета (рачунајући месец који претходи месецу објављивања);
 - да у пословној 2013. години нема исказан губитак;
- 2) Технички капацитет –
 - да поседује или користи по основу лизинга, закупа или другог правног основа, возила која испуњавају минимум Еуго 3 стандард и то најмање:
 - 2 возила pick up
 - 4 комби возила или камиона носивости до 1,5 т
 - 2 камиона носивости до 4 т са рампом
 - 2 камиона носивости до 7 т са рампом
 - 1 шлепер носивости до 25т,
- 3) Кадровски капацитет –
 - да има најмање 5 (пет) запослених и/или уговором радно ангажованих професионалних возача.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача их групе понуђача и оверена печатом.



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ
ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) из _____, ул. _____ бр. _____ (навести адресу подизвођача), матични број: _____ (навести матични број подизвођача), ПИБ: _____ (навести пиб подизвођача), у поступку јавне набавке редни број ЈНМВ 08/03-15 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно обавезне услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то да:

- 1) је регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
- 4) је измирио је доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Датум:

М.П.

Потпис подизвођача:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.



V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Агенције за привредне регистре у погледу садржине понуде, као и услове под којим се спроводи поступак јавне набавке:

1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутије навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстранити или заменити појединачни листови, односно обрасци и прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду доставити на адресу: Агенција за привредне регистре, Бранкова бр. 25, Београд, са назнаком: „Понуда за јавну набавку услуга - друмски превоз за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 08/03-15 - НЕ ОТВАРАТИ“.

Рок за подношење понуда је 27. март 2015. године до 10:00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 27. марта 2015. године до 10:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда треба да садржи:

Ред. бр.	Назив образаца	Поглавље
	Образац изјаве о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона	Поглавље IV одељак 3
	Фотокопија важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке	



Образац понуде са структуром цене	Поглавље VI
Модел уговора	Поглавље VII
Образац трошкова припреме понуде (<i>није обавезно достављање</i>)	Поглавље VIII
Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. Закона	Поглавље IX
Образац изјаве о независној понуди	Поглавље X
Споразум групе понуђача из члана 81. став 4. Закона (уколико понуду подноси група понуђача)	

Сви образци и модел уговора који су саставни део понуде попуњавају се, потписују од стране овлашћеног лица понуђача и оверавају печатом.

Свака учињена грешка, бељење или подебљавање потписује се или парафира од стране овлашћеног лица понуђача и оверава пречатом.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, образце дате у конкурсној документацији могу попунити, потписати и печатом оверити сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може одредити једног понуђача из групе који ће у име групе попунити, потписати и печатом оверити образце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава образце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. Партије

Предметна набавка није обликована по партијама

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде, односно непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Агенција за привредне регистре, Бранкова бр. 25, Београд, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку услуга – друмски превоз за потребе АПР-а, редни број ЈНМВ 08/03-15 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Допуна понуде за јавну набавку услуга - друмски превоз за потребе АПР-а, редни број ЈНМВ 08/03-15 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или



„Опозив понуде за јавну набавку услуга - друмски превоз за потребе АПР-а, редни број ЈНМВ 08/03-15 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга - друмски превоз за потребе АПР-а, редни број ЈНМВ 08/03-15 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или кутије потребно је навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде са структуром цене (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или подноси понуду са подизвођачем или као заједничку понуду.

7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде са структуром цене (поглавље VI) наведе да подноси понуду са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде са структуром цене наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV, одељак 3) .

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.



Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- 4) понуђачу који ће издати рачун,
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Захтеви од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање ће се извршити преносом средстава на рачун Понуђача, у року који одреди Понуђач у обрасцу понуде, а по пријему рачуна за сваку појединачну извршну услугу, испостављеног од стране Понуђача и по записником верификованом пријему услуга, без примедби, од стране Наручиоца. Рок плаћања не може бити краћи од 8 (осам) дана ни дужи од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема рачуна.

9.2. Захтеви у погледу рока и места извршења услуга

Превоз и пресељење за потребе Агенције вршиће се повремено у току важења уговора, према појединачним захтевима Наручиоца, на релацијама у Београду а по потреби и ван Београда на територији Републике Србије.

Наручилац је предвидео да Понуђач мора да се одазове позиву Наручиоца и започне захтевани превоз и пресељење, без одлагања, одмах по позиву Наручиоца за територију Града Београда, а најкасније у року од 24 часа од пријема налога Наручиоца на релацијама ван Београда на територији Републике Србије.

9.3. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.



У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена се исказује у динарима, са и без обрачунаог пдв-а, и мора бити фиксна тј. не може се мењати, у року важности понуде.

Уколико дође до промена цена уговорених услуга, уговорена цена може се мењати након истека важности понуде, али не више од стопе раста потрошачких цена за претходни период на основу званичних података Републичког завода за статистику, уз обострану сагласност уговорних страна.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона.

11. Место, време и начин отварања понуда и услови под којим представници могу учествовати у отварању понуда:

Отварање благовремених понуда ће се обавити јавно, одмах по истеку рока за подношење, односно дана 27. марта 2015. године са почетком у 10:30 часова, у просторијама наручиоца Агенције за привредне регистре, Бранкова 25, Београд.

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Представници понуђача морају имати писмена пуномоћја, које ће предати Комисији за јавну набавку приликом отварања понуда

12. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија - Београд, Саве Машковића 3-5, www.poreskauprava.gov.rs

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине - Београд, Руже Јовановић 27а, www.sepa.gov.rs и у Министарству пољопривреде и заштите животне средине, Београд, Немањина 22-26, <http://www.mpzss.gov.rs/>

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, Београд, Немањина 22-26, <http://www.minrzs.gov.rs/cir/>

13. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна јавна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде



Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail javnenabavke@apr.gov.rs или факсом на број 011/ 3307 815) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација се обавља се у радно време Наручиоца, понедељак - петак од 07.30 до 15.30 часова, при чему ће се за сва документа пристигла након истека наведеног радног времена Наручиоца, сматрати да су достављена првог наредног радног дана.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку редни број ЈНМВ 08/03-15“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обаавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налази на списку негативних референци

Ако предмет јавне набавке није истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати од тог понуђача у случају да му буде додељен уговор о јавној



набавци додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза и то банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 15% од вредности уговора.

Поднета банкарска гаранција за добро извршење посла мора бити безусловна и платива на први позив. Иста не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Банкарска гаранција за добро извршење посла предаје се наручиоцу у тренутку закључења уговора или у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора.

Банкарска гаранција за добро извршење посла траје најмање пет дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора да се продужи.

17. Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања

Како се спроводи поступак јавне набавке мале вредности, а не преговарачки поступак, то не постоје елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања

18. Критеријум за доделу уговора и елементи критеријума на основу којих се додељује уговор

Избор најповољније понуде извршиће се применом критеријума најнижа понуђена цена.

Пондерисање ће се вршити у зависности од категорије возила и врсте услуге коју понуђач треба да изврши. Рангирање понуда извршиће се на основу збира пондера обрачунатих за сваку од наведених врста превозног средства којим се услуга врши и начину вршења услуге и то:

Ред. бр.	Опис услуге	Број пондера
1.	Превоз ван Београда pick up-om по „пређеном километру“	4 пондера
2.	Превоз ван Београда комбијем или камионом носивости до 1,5т по „пређеном километру“	4 пондера
3.	Превоз ван Београда камионом носивости до 4т по „пређеном километру“	4 пондера
4.	Превоз ван Београда камионом носивости до 7т по „пређеном километру“	4 пондера
5.	Превоз ван Београда шлепером носивости до 25т по „пређеном километру“	4 пондера
6.	Превоз у „локалу“ без манипулације, pick up-om по „тури“	4 пондера



7.	Превоз у „локалу“ без манипулације, комбијем или камионом носивости до 1,5 т по „тури“	4 пондера
8.	Превоз у „локалу“ без манипулације, камионом носивости до 4т по „тури“	4 пондера
9.	Превоз у „локалу“ без манипулације, камионом носивости до 7т по „тури“	4 пондера
10.	Превоз у „локалу“ без манипулације, шлепером носивости до 25т по „тури“	4 пондера
11.	Превоз у „локалу“ са манипулацијом, pick up-om по „тури“	4 пондера
12.	Превоз у „локалу“ са манипулацијом, комбијем или камионом носивости до 1,5 т по „тури“	4 пондера
13.	Превоз у „локалу“ са манипулацијом, камионом носивости до 4т по „тури“	4 пондера
14.	Превоз у „локалу“ са манипулацијом, камионом носивости до 7т по „тури“	4 пондера
15.	Превоз у „локалу“ са манипулацијом, шлепером носивости до 25т по „тури“	4 пондера
16.	Превоз „ауто дан“ pick up-om	4 пондера
17.	Превоз „ауто дан“ комбијем или камионом носивости до 1,5т	4 пондера
18.	Превоз „ауто дан“ камионом носивости до 4т	4 пондера
19.	Превоз „ауто дан“ камионом носивости до 7т	4 пондера
20.	Превоз „ауто дан“ шлепером носивости до 25т	4 пондера
21.	Превоз „ауто дан“ са манипулацијом pick up-om	4 пондера
22.	Превоз „ауто дан“ са манипулацијом комбијем или камионом носивости до 1,5т	4 пондера
23.	Превоз „ауто дан“ са манипулацијом камионом носивости до 4т	4 пондера
24.	Превоз „ауто дан“ са манипулацијом камионом носивости до 7т	4 пондера
25.	Превоз „ауто дан“ са манипулацијом шлепером носивости до 25т	4 пондера

Максималан број пондера за појединачну врсту превоза и услуге је 4 пондера и понуђач који понуди најнижу цену добија 4 пондера, а вредности осталих понуда утврдиће се на основу следеће формуле:

$$\frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 4}{\text{Понуђена цена}}$$



Максимални број пондера који се добија збиром појединачних услуга превоза је 100.

„Тура“ подразумева један налог Наручиоца.

„Ауто дан“ подразумева коришћење возила до 8 часова на релацији до 100 km.

„Манипулација“ подразумева ангажовање по 2 манипуланта (физичка радника) за комби возило и камион, а за шлепер 4 манипуланта.

19. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истим бројем пондера

У случају да две или више понуда буду вредноване са истим бројем пондера, као повољнија ће се сматрати понуда са дужим роком плаћања.

20. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и гаранције да је ималац права интелектуалне својине

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (Образац изјаве понуђача дат је у поглављу IX).

21. Накнада за коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнада за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине сноси понуђач.

22. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осима уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.



Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара (број евиденционог рачуна: 840-30678845-06; шифра плаћања 153 или 253; позив на број: ЈНМВ080315; сврха уплате: такса за захтев за заштиту права, наручилац Агенција за привредне регистре, јавна набавка редни број ЈНМВ 08/03-15; корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

23. Рок у којем ће уговор бити закључен

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, у року од 5 (пет) дана од дана пријема одлуке о додели уговора.



VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

За јавну набавку услуга - друмски превоз за потребе Агенције за привредне регистре, редни број
ЈНМВ 08/03-15

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача



3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача



4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди



5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

На основу позива за подношење понуде у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуге друмског превоза за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 08/03-15 подносимо следећу:

ПОНУДУ

Ред. број	Опис услуге	Цена по јединици мере без пдв-а	Износ пдв-а	Цена по јединици мере са пдв-ом
1	Превоз ван Београда pick up-ом по „пређеном километру“			
2	Превоз ван Београда комбијем или камионом носивости до 1,5т по „пређеном километру“			
3	Превоз ван Београда камионом носивости до 4т по „пређеном километру“			
4	Превоз ван Београда камионом носивости до 7т по „пређеном километру“			
5	Превоз ван Београда шлепером носивости до 25т по „пређеном километру“			
6	Превоз у „локалу“ без манипулације, pick up-ом по „тури“			
7	Превоз у „локалу“ без манипулације, комбијем или камионом носивости до 1,5 т по „тури“			
8	Превоз у „локалу“ без манипулације, камионом носивости до 4т по „тури“			
9	Превоз у „локалу“ без манипулације, камионом носивости до 7т по „тури“			
10	Превоз у „локалу“ без манипулације, шлепером носивости до 25т по „тури“			
11	Превоз у „локалу“ са манипулацијом, pick up-ом по „тури“			
12	Превоз у „локалу“ са манипулацијом, комбијем или камионом носивости до 1,5т по „тури“			
13	Превоз у „локалу“ са манипулацијом, камионом носивости до 4т по „тури“			
14	Превоз у „локалу“ са манипулацијом, камионом носивости до 7т по „тури“			
15	Превоз у „локалу“ са манипулацијом, шлепером носивости до 25т по „тури“			
16	Превоз „ауто дан“ pick up-ом			



17	Превоз „ауто дан“ комбијем или камионом носивости до 1,5			
18	Превоз „ауто дан“ камионом носивости до 4т			
19	Превоз „ауто дан“ камионом носивости до 7т			
20	Превоз „ауто дан“ шлепером носивости до 25т			
21	Превоз „ауто дан“ са манипулацијом pick up- от			
22	Превоз „ауто дан“ са манипулацијом комбијем или камионом носивости до 1,5т			
23	Превоз „ауто дан“ са манипулацијом камионом носивости до 4т			
24	Превоз „ауто дан“ са манипулацијом камионом носивости до 7т			
25	Превоз „ауто дан“ са манипулацијом шлепером носивости до 25т			

Рок плаћања: (за сваку поједину услугу, минимум 8 дана максимум 45 дана)	_____ дана по пријему рачуна за сваку појединачну извршну услугу
Рок важења понуде: (минимум 30 дана)	_____ дана од дана отварања понуда

Подношењем ове понуде, прихватамо све услове из предметног позива и конкурсне документације. Понуда се односи на целокупну набавку у свему у складу са предметним позивом и конкурсном документацијом. Понуђене услуге у потпуности испуњавају све елементе из Техничке спецификације услуга из ове конкурсне документације.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Прихватљива понуда мора да садржи све цене за све позиције како је предвиђено у табелама



VII МОДЕЛ УГОВОРА

Агенција за привредне регистре, са седиштем у Београду, улица Бранкова бр. 25, матични број: 17580175, ПИБ: 103445385, коју заступа директор Звонко Обрадовић, (у даљем тексту: Наручилац) и

_____ са седиштем у _____
улица _____ бр. _____, матични број: _____, ПИБ: _____,
које заступа _____, остали
чланови групе понуђача: _____, са седиштем у _____,
улица _____ бр. _____, матични/регистарски
број: _____, ПИБ: _____, које заступа _____,
(у даљем тексту: Извршилац)

закључују у Београду следећи:

У Г О В О Р О П Р У Ж А Њ У У С Л У Г А Д Р У М С К О Г П Р Е В О З А

Опште одредбе

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу и у складу са Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012 и 14/2015) спровео поступак јавне набавке мале вредности;
- да је Наручилац сачинио конкурсну документацију број ЈНМВ 08/03-15, која у прилогу чини саставни део овог уговора;
- да је Извршилац услуга благовремено доставио исправну понуду број _____ дана _____.2015. године (у даљем тексту: Понуда), која у прилогу чини саставни део овог уговора; (*попуњава Наручилац*)
- да је Наручилац својом одлуком број _____ од _____.2015. године доделио Уговор о јавној набавци Извршиоцу. (*попуњава Наручилац*)
- (Извршилац наступа са подизвођачем _____, ул. _____ из _____, који учествује у износу од _____ динара без пдв-а, односно _____% од укупне вредности понуде и извршиће _____)

(*навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач*)

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора су услуге друмског превоза на релацијама у Београду и ван Београда на територији Републике Србије, за потребе Агенције за привредне регистре.

Предмет превоза су папирна документација, архивска грађа, рачунарска опрема и уређаји, намештај и друга добра, за чијим превозом, односно пресељењем Наручилац има потребе.



Вредност уговора

Члан 3.

Цена превоза у складу са овим уговором утврђује се у зависности од превозног средства, релације превоза, као и додатне услуге манипулације, а на основу понуде из члана 1. овог Уговора.

У цене није урачунат порез на додату вредност, који пада на терет Наручиоца.

Наручилац задржава право да у складу са расположивим средствима и оценом приоритета својих потреба користи предметне услуге, с тим да укупна вредност уговора која ће бити реализована у текућој буџетској години (2015. години) не може бити већа од вредности која је обезбеђена Финансијским планом за 2015. годину и износи _____ (_____) динара без пдв-а (*попуњава Наручилац*). Обавезе које доспевају у 2016. године биће реализоване до износа који буде одобрен у Финансијском плану Наручиоца за ту годину (2016. годину).

Укупна вредност уговора не може бити већа од укупне процењене вредности јавне набавке планиране у Плану набавки за 2015. годину у износу од _____ (_____) динара без пдв-а (*попуњава Наручилац*).

Промена уговорених цена

Члан 4.

Јединичне цене дате у понуди из члана 1. овог уговора су фиксне и не могу се мењати у року важности понуде, а после тог рока могућа је промена цена искључиво уз обострану сагласност уговорних страна.

Јединичне цене дате у понуди могу се мењати сразмерно званичним статистичким подацима о порасту потрошачких цена у периоду од истека рока важности понуде до подношења захтева из става 3. овог члана за промену цене.

Извршилац је дужан да Наручиоцу достави образложен захтев за промену цене. Наручилац је дужан да по пријему овог захтева, писмено обавести Извршиоца да ли у целости или делимично прихвата промену цене. Уколико Наручилац не прихвати промену цене или Извршилац не прихвати одлуку Наручиоца о промени цене, уговор се раскида са отказним роком од 30 дана од дана пријема обавештења о неприхватању промена цена.

Уколико је Извршилац примио позив од Наручиоца вршење услуге превоза, пре подношења захтева за промену цене, нема право на повећање цене за превоз који је предвиђен позивом.

Рок и начин плаћања

Члан 5.

Наручилац се обавезује да плаћање изврши преносом средстава на рачун Извршиоца у року од _____ (_____) дана по пријему рачуна за сваку појединачну извршну услугу, испостављеног од стране Извршиоца и по записником верификованом пријему услуга, без примедби, од стране Наручиоца.

Начин и квалитет пружања услуга

Члан 6.

Извршилац се обавезује да услуге превоза које су предмет овог уговора врши квалитетно, у задатим роковима, штитећи интересе Наручиоца, у свему у складу са захтевима из техничке спецификације, према правилима струке и поступајући по налозима Наручиоца.



Извршилац се обавезује да возилом у сваком конкретном случају управља квалификовани и овлашћени возач.

Извршилац се обавезује да се позиву Наручиоца одазове и стави на располагање одговарајуће возило, без одлагања, одмах по позиву Наручиоца ако је у питању превоз у Београду, а најкасније у року од 24 часа од пријема позива Наручиоца, телефоном, телефаксом или електронском поштом, ако је у питању превоз ван Београда.

У складу са потребама Наручиоца, и по његовом захтеву, Извршилац је у обавези да обезбеди потребан број манипуланата, у зависности од носивости возила и робе која се превози.

Извршилац се обавезује да све евентуалне примедбе Наручиоца отклони без одлагања.

Спровођење уговора

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да се о спровођењу уговора старају њихови овлашћени представници, и то:

- а) _____, запослен/а на радном месту _____
(*попуњава наручилац*), у име Наручиоца;
- б) _____ (*навести име и презиме*), запослен/а на радном месту _____
(*навести назив радног места*), у име Продавца.

Представници уговорних страна из става 1. овог члана се могу мењати уз претходно писано обавештење друге уговорне стране, с тим да промена производи дејство према другој уговорној страни рачунајући од првог дана од дана пријема писменог обавештења о промени представника.

Уговорна казна

Члан 8.

У случају да дође до неизвршења услуге у складу са одредбама овог уговора, кривицом Извршиоца, Наручилац може затражити од Извршиоца да плати уговорну казну у висини од 10% вредности неизвршене врсте услуге, а највише до 10% вредности из члана 3. ст. 4 овог уговора.

Плаћање уговорне казне неће ослободити Извршиоца од његових обавеза да пружи услуге нити га ослобађа од неких других обавеза и одговорности по уговору.

Раскид уговора

Члан 9.

У случају да Извршилац не врши своје обавезе утврђене овим уговором, Наручилац има право на једнострану раскид уговора.

У случају да било која од уговорних страна сматра да постоји повреда уговорних обавеза, дужна је да писаним путем о томе обавести другу уговорну страну у року од 5 (пет) дана од дана сазнања за настанак повреде.

Уговорне стране могу споразумно раскинути уговор. Писаним актом о споразумном раскиду уговора, уговорне стране ће регулисати међусобна права и обавезе доспеле до момента раскида уговора.



Уколико Наручилац претрпи штету услед неиспуњења уговорних обавеза, а која је изазвана од стране Извршиоца, Извршилац је дужан да надокнади Наручиоцу штету у целости.

Важење уговора

Члан 10.

Уговор производи правно дејство од дана потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и закључује се на одређено време, за период од 1 (једне) године.

Уговорне стране су сагласне да овај уговор престаје да важи и пре истека рока из става 1. овог члана и то:

1. утрошком средстава Наручиоца у износу који је Финансијским планом за 2015. годину планиран за набавку предметних услуга, о чему ће Наручилац писмено обавестити Извршиоца;

2. истеком последњег дана текуће буџетске године ако Наручилац не предвиди набавку услуга које су предмет овог уговора у свом годишњем Плану набавки за 2016. годину и ако за ову набавку не предвиди средства у свом Финансијском плану за 2016. годину, о чему ће Извршиоца писмено обавестити.

Завршне одредбе

Члан 11.

Ни једна уговорна страна нема право да овај уговор или неку од својих обавеза из уговора пренесе на треће лице, осим у случају када добије писану сагласност друге уговорне стране.

За тумачење уговорних одредби и за све што није изричито регулисано уговором, примењиваће се одговарајући правни прописи који регулишу предметну материју на територији Републике Србије.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове до којих дође током спровођења уговора решавају споразумно, а ако то не буде могуће, прихватају надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака од уговорних страна задржава за своје потребе по 3 (три) примерка.

АГЕНЦИЈА
ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ

ИЗВРШИЛАЦ

Звонко Обрадовић

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.



VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

За јавну набавку услуга - друмски превоз за потребе Агенције за привредне регистре, редни број
ЈНМВ 08/03-15

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести
назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у
табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКОВА У ДИНАРИМА</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од
наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је
дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са
техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под
условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:



IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

За јавну набавку услуга - друмски превоз за потребе Агенције за привредне регистре, редни број
ЈНМВ 08/03-15

У складу са чланом 75. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као
заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) из
_____, ул. _____ бр. ____ (навести адресу
понуђача), матични број: _____ (навести матични број понуђача), ПИБ:
_____ (навести пиб понуђача), је поштовао обавезе које произилазе из
важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и
гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране
овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

За јавну набавку услуга - друмски превоз за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 08/03-15

У складу са чланом 26. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), даје

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга друмског превоза за потребе Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 08/03-15, поднео независно, без договора са другим понуђачем или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.